附件**6**

2021年通化县事业单位招聘工作人员

《通用知识》考试大纲

根据通化县事业单位招聘工作需要，拟定2021年通化县事业单位招聘工作人员《通用知识》考试大纲。此大纲涵盖的内容为纲领性内容，仅为考生复习提供一定的参考和借鉴。

一、考试科目

考试科目设定为《通用知识》。

二、考试时限

时限为90分钟，满分100分。

三、考试形式

采用闭卷、全客观的形式。试题的答案必须按照相关要求填涂在答题卡的相应位置上。

四、考试题型

试题题型为单项选择题、多项选择题、判断题等。

五、考试参考内容

（一）政治

1．马克思主义基本原理。科学的世界观和方法论、物质和意识、唯物辩证法、辩证唯物主义认识论、唯物主义的社会历史观、商品与货币、资本理论等。

2．毛泽东思想。毛泽东思想的形成和发展、历史地位以及毛泽东思想活的灵魂。

3．邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观。

4．习近平新时代中国特色社会主义思想。

（二）法律

1．法学基本理论。基本概念、法律的制定与实施、依法治国的理论与实践等。

2．宪法。宪法的地位和作用、国家的基本制度、公民的基本权利和义务等。

3．有关部门法。行政法、刑法、民法、经济法、社会法等。

（三）时事政治与国情、省情

1．时事政治。近一年来的国际、国内重大时事、重大会议、政治事件、社会热点问题等。

2．国情党史。中国国情基本知识、中国共产党的历史和党的建设理论、党内法规制度等。

3．省情。吉林省经济、政治、文化、生态及社会发展的基本情况。

（四）常识判断

1．百科常识。涉及自然、历史、人文、科技、生活、安全、文学常识等百科知识。

2．判断推理。依据基本常识和基本经验，对常见现象或事物进行分析、归纳、推理。

（五）实用写作基础知识

1．写作基础知识。写作的基本要求、行文规则、应用文写作的文体与要求等。

2．公文写作。公文的特点与功能、公文的种类、公文的文体与格式、规范性和事务性公文写作等。

（六）其他

与事业单位相关的法律、法规、制度及从业人员所应具备的职业道德、专业素质、从业背景知识等。