**岗位应聘个人简历**

姓 名：

应 聘 岗 位：

最高学历 /学位：

毕 业 学 校：

毕 业 专 业：

毕 业 时 间：

联 系 电 话：

电 子 邮 箱：

填表时间: 年 月 日

说明：

1、每位应聘人员仅限报名一个岗位。

2、应聘岗位请填写招聘计划相应的招聘科室和岗位。

3、所学专业应以毕业证书为准，并与招聘专业完全一致。

4、内容应真实，严禁弄虚作假。

5、请双面打印，一式一份。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **基本情况** | 姓名 | |  | | 性别 |  | 民族 |  | （贴照片处） | |
| 出生年月 | |  | | 籍贯 |  | 政治面貌 |  |
| 健康状况(既往病史) | |  | | 身份证号码 |  | | |
| 身高 | |  | | 体重 |  | 婚姻状况 |  |
| 通讯地址 | |  | | | | 邮政编码 |  |
| **(从高中起填)**  **教育背景** | 起止日期 （\*年\*月～\*年\*月） | | | 学校名称 | | | 学制 | 专业 | | 学历、学位 |
| — | | |  | | |  |  | |  |
| — | | |  | | |  |  | |  |
| — | | |  | | |  |  | |  |
| — | | |  | | |  |  | |  |
| **外语水平** | |  | | | | | **计算机 应用能力** |  | | |
| **资格证书及**  **取得时间** | |  | | | | | **执业类别** |  | | |
| **奖惩情况** | |  | | | | | | | | |
| **担任学校班级**  **干部情况** | |  | | | | | | | | |
| **工作及实习经历** | |  | | | | | | | | |