附件3：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 同意应聘介绍信 | | | | | |  |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |  |
| 身份类别 |  | 职称（级别） |  | 身份证号码 |  |  |
| 参加工作时间 |  | 现工作单位及岗位 | |  | |  |
| 是否处于机关事业单位服务期或试用期 |  | | | | |  |
| 人事 关系 所在 单位 及主 管部 门意 见 | 该同志系我单位正式职工。在我单位无违法违纪及其他不良记录。我单位同意其参加报名，如其被聘用，我单位将配合办理其人事档案、工资、党团关系的移交手续。           单位负责人：（签字）     所在单位（盖章）     主管部门（盖章）                                                   年  月   日 | | | | |  |
| 人事 档案 管理 部门 意见 | 该同志人事档案现在我处存放，系（用人单位委托我处集体代理/该同志委托我处实行个人代理/我处按人事管理权限进行管理)。如其被聘用，我单位将配合办理其人事档案转移手续。           负责人：（签字）               单位 （盖章）                                                                                 年  月  日 | | | | |  |
| 备注 |  | | | | |  |
| 填表说明：1.“身份类别”填写公务员（含参公人员）或事业单位人员或企业职工。2.“职称（技术等级）”：“职称”指取得的专业技术职务任职资格，如十级专技；“级别”指行政级别或事业单位管理人员级别，如副科级或九级管理。 | | | | | |  |